

प्रेषक,

अमिताभ श्रीवास्तव,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,
युवा कल्याण निदेशालय,
उत्तरांचल, देहरादून।

युवा कल्याण अनुभाग :

देहरादून : दिनांक : 22 दिसम्बर, 2005

विषय :- प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों की तैनाती एवं नियंत्रण के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 878/तीन-1100/2005-06 दिनांक 05 नवम्बर, 2005 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों की तैनाती के सन्दर्भ में निम्नानुसार कार्यवाही सुनिश्चित की जाय :-

1. प्रत्येक जनपद में अभी तक प्रशिक्षित समस्त प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों को नम्बर आवंटित किये जायें जिससे कि जनपद में प्रशिक्षित प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों की संख्या ज्ञात हो सके। भविष्य में भी प्रशिक्षण प्राप्त करने वाले स्वयं सेवकों को नम्बर आवंटित किये जायें। सबसे पहले प्रशिक्षण प्राप्त करने वाले सक्रिय प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों से नम्बर आवंटित करतें हुए अब तक प्रशिक्षण प्राप्त स्वयं सेवकों को नम्बर आवंटित किये जायें। प्रत्येक जनपद में इसकी एक पंजिका रखी जाय जिसमें सभी प्रशिक्षित स्वयं सेवकों का नाम, पता वर्तमान ड्यूटी का विवरण, पूर्व तैनातियों का विवरण आदि दर्ज किये जायें।
2. ड्यूटी पर केवल प्रशिक्षित प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों को ही तैनात किया जाय।
3. प्रान्तीय रक्षक दल के प्रशिक्षित स्वयं सेवकों की तैनाती हेतु प्रत्येक जनपद में रोस्टर बनाया जाय। प्रत्येक स्वयं सेवक को एक बार में अधिकतम 6 माह के लिए तैनाती दी जाय उसके उपरान्त रोस्टर के अनुसार पूर्व में तैनात स्वयं सेवक को हटाकर नये स्वयं सेवक की तैनाती की जाय जिससे कि सभी स्वयं सेवकों को यथा सम्भव ड्यूटी प्राप्त हो सके।
4. प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवक यद्यपि अनुशासन पूर्वक निर्धारित बर्दी में अपनी ड्यूटी देंगे तथापि यदि कोई स्वयं सेवक ड्यूटी में लापरवाही करेगा अथवा अनुशासनहीनता का वर्ताव करेगा, उसे तुरन्त ड्यूटी से हटा दिया जाय और उसके स्थान पर अन्य स्वयं सेवकों की ड्यूटी लगायी जाये तथा पी0आर0डी0 एक्ट के अधीन उनके विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जाये।
5. जनपद स्तर पर प्रान्तीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों की विभिन्न स्थानों पर तैनाती क्षेत्रीय युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल अधिकारी द्वारा रोस्टर के अनुसार भेजे गये स्वयं सेवकों में से जिला युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल अधिकारी द्वारा की जाएगी। इन सभी तैनात किए जाने वाले स्वयं सेवकों की ड्यूटी भत्ते का भुगतान सम्बन्धित विभाग द्वारा जनपद के युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल विभाग को किया जायेगा। जिला युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल अधिकारी द्वारा सम्बन्धित स्वयं सेवकों को ड्यूटी भत्ते का भुगतान एकाउण्ट पेयी चैक के माध्यम से किया जाएगा।

6. 1613211 प्रांतीय रक्षक दल एक्ट 1948 में दी गयी व्यवस्था के अनुसार चुनाव, आपदा राहत, परीक्षा ड्यूटी आदि में जो तैनातीयां विभाग द्वारा स्वयं की जाएंगी, को छोड़कर अन्य सभी ड्यूटियां आउट सोर्सिंग के आधार पर दी जाएंगी। इन सभी प्रकार की ड्यूटियों पर प्रांतीय रक्षक दल के स्वयं सेवकों को तैनात करते समय उनके तैनाती आदेश में एक्ट में दी गयी व्यवस्थाओं एवं समय-समय पर जारी शासनादेशों में तय की गयी प्रक्रिया का स्पष्ट उल्लेख कर दिया जाय जिससे कि इन स्वयं सेवकों द्वारा अनुचित लाभ प्राप्त करने की कार्यवाही न की जा सके। इस सम्बन्ध में पूर्व में जारी किये गये सभी शासनादेश इस सीमा तक संशोधित समझे जायें।

अतः उपरोक्तानुसार आवश्यक कार्यवाही करते हुए कृत कार्यवाही की सूचना शासन को भी उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

भवदीय,

(अभिताभ श्रीवास्तव)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या :- /VI-I/2005-40(युवा0)/2002 तददिनांकित।

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. समस्त जिला युवा कल्याण एवं प्रांतीय रक्षक दल अधिकारी, उत्तरांचल।
2. समस्त मुख्य विकास अधिकारी, उत्तरांचल।
3. समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
4. मण्डलायुक्त गढ़वाल मण्डल/कुमाऊँ मण्डल, पौड़ी/नैनीताल।
5. समस्त विभागाध्यक्ष, उत्तरांचल।
6. समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
7. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
8. निजी सचिव, मा0 युवा कल्याण मंत्री, उत्तरांचल शासन।
9. निजी सचिव, मा0 मुख्य मंत्री, उत्तरांचल शासन।
10. एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

24
(सन्तोष बडोनी)
अनुसचिव।